



Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Specjalistyczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lęborku. Mogą Państwo skontaktować się z nami m.in. w następujący sposób:
  - ✓ **listownie na adres:** ul. Juliana Węgrzynowicza 13, 84-300 Lębork,
  - ✓ **przez e-mail:** sekretariat@szpital-lebork.com.pl,
  - ✓ **telefonicznie:** 59 8635 325.

Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w systemie zarządzającym trybami obsługi pacjenta na Szpitalnym Oddziale Ratunkowym „TOPSOR” jest Lotnicze Pogotowie Ratunkowe z siedzibą w Warszawie, z którym mogą Państwo skontaktować się w następujący sposób:

- ✓ listownie na adres: ul. Książycowa 5, 01-934 Warszawa,
- ✓ e-mail: topsor@lpr.com.pl,
- ✓ e-mail Inspektora Ochrony Danych: topsor.iod@lpr.com.pl.

Współadministratorami Państwa danych osobowych przetwarzanych w Systemie Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego (SWD PRM – system wykorzystywany do pracy przez naszych ratowników medycznych i lekarzy pracujących w Zespołach Ratownictwa Medycznego) są:

- ✓ Minister Zdrowia,
- ✓ Wojewoda Pomorski,
- ✓ Dysponent Lotniczych Zespołów Ratownictwa Medycznego.

2. W SPS ZOZ został powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym mogą Państwo skontaktować się w następujący sposób:
  - ✓ **przez e-mail:** iod@szpital-lebork.com.pl,
  - ✓ **telefonicznie:** 59 8635 273.

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w poniższych celach:
  - ✓ **udzielanie i rozliczanie świadczeń opieki zdrowotnej, w tym:** potwierdzenie tożsamości przed udzieleniem świadczeń, weryfikacja prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, diagnoza i proces leczenia, udzielanie świadczeń w miejscu wezwania (Zespoły Ratownictwa Medycznego), prowadzenie dokumentacji medycznej, profilaktyka zdrowotna, wystawianie zaświadczeń i zwolnień lekarskich, świadczenia medycyny pracy na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. a, c, e** oraz **art. 9 ust. 2 lit. a, b, c, h, i RODO** w związku z ustawą o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawą o działalności leczniczej, ustawą o ochronie zdrowia psychicznego, ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym, ustawą o służbie medycyny pracy oraz innymi aktami regulującymi udzielanie i rozliczanie świadczeń medycznych;
  - ✓ **utrzymanie i zarządzanie systemami oraz usługami opieki zdrowotnej** na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c** oraz **art. 9 ust. 2 lit. h** w związku z ustawą o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawą o działalności leczniczej, ustawą o ochronie zdrowia psychicznego, ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym, ustawą o służbie medycyny pracy oraz innymi aktami regulującymi udzielanie i rozliczanie świadczeń medycznych;
  - ✓ **zapewnienie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (jeśli dotyczy)** na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. a, c, d** oraz **art. 9 ust. 2 lit. b, c, h RODO** w związku z ustawą o pomocy społecznej, ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego, rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie domów opieki społecznej, rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie kierowania do zakładów opiekuńczo-leczniczych i pielęgnacyjno-opiekuńczych;
  - ✓ **cele archiwalne, naukowe i statystyczne** na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c, e** oraz **art. 9 ust. 2 lit. b, j RODO** w związku z ustawą o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawą o działalności leczniczej oraz ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - ✓ **prowadzenie ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej** na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w związku z ustawą o rachunkowości;
  - ✓ **ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń (jeśli dotyczy)** na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c, f** oraz **art. 9 ust. 2 lit. f RODO** w związku z ustawą o prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie szczegółowego zakresu i trybu udzielania zakładom ubezpieczeń przez podmioty wykonujące działalność leczniczą informacji o stanie zdrowia ubezpieczonych lub osób, na rzecz których ma zostać zawarta umowa ubezpieczenia oraz sposobu ustalania wysokości opłat za udzielenie informacji.

4. Podanie danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe. W przypadku, gdy danych osobowych nie uzyskaliśmy bezpośrednio od Państwa to mogły one zostać one przekazane m.in. przez Państwa przedstawicieli ustawowych, opiekunów prawnych/faktycznych, osoby bliskie lub uprawnione organy oraz podmioty.

5. Państwa dane mogą zostać ujawnione następującym osobom/podmiotom:
  - ✓ wykonującym zawód medyczny zatrudnionym lub współpracującym z naszym Szpitalem,
  - ✓ wykonującym czynności pomocnicze przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, a także czynności związane z utrzymaniem systemu teleinformatycznego, w którym przetwarzana jest dokumentacja medyczna oraz zapewnieniem bezpieczeństwa tego systemu na podstawie upoważnienia nadanego przez Szpital,
  - ✓ innym podmiotom leczniczym w celu zapewnienia ciągłości leczenia oraz dostępności świadczeń zdrowotnych,
  - ✓ dostawcom i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnieniu obsługi technicznej systemów teleinformatycznych i aparatury medycznej,
  - ✓ przygotowującym się do wykonywania zawodu medycznego i kształcącym się osobom wykonującym zawód medyczny, w zakresie niezbędnym do realizacji celów dydaktycznych,

- ✓ uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności na podstawie art.26 Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
- 6. SPS ZOZ może przekazać Państwa dane osobowe do państw trzecich jedynie w przypadkach uzasadnionych przynależnością narodową. Przekazanie danych do państw trzecich może nastąpić wyłącznie pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w RODO, w szczególności na podstawie decyzji Komisji Europejskiej stwierdzającej odpowiedni stopień ochrony lub z zastrzeżeniem odpowiednich zabezpieczeń. Nie przewidujemy przekazywania Twoich danych do instytucji międzynarodowych.
- 7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu w dokumentacji medycznej, z zastrzeżeniem wyjątków wymienionych w art. 29 Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Państwa dane będą przechowywane również przez: 10 lat w przypadku zdjęć RTG wykonanych na kliszy i przechowywanych poza dokumentacją medyczną, 5 lat od udzielenia świadczenia w przypadku skierowań na badania i zleceń lekarza oraz 2 lata w przypadku skierowań, gdy świadczenie zdrowotne nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że pacjent odebrał skierowanie.

W przypadku przetwarzania danych osobowych w celach związanych z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń, Twoje dane będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń (*zgodnie z ustawą Kodeks cywilny*).

W przypadku przetwarzania Twoich danych osobowych w celu prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej, Twoje dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej (*przez 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy*).

W przypadku danych przetwarzanych w ramach SWD PRM i TOPSOR Twoje dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w tym ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym, jednak nie dłużej niż przez okres 20 lat od ich uzyskania.

W przypadku nagrań rozmów prowadzonych na stanowisku dyspozytora medycznego oraz wojewódzkiego koordynatora ratownictwa medycznego z wykorzystaniem łączności telefonicznej (*dotyczy Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego*) okres przechowywania Twoich danych wynosi 3 lata, zgodnie z art. 24f ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym.

- 8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:
  - ✓ prawo dostępu do danych osobowych,
  - ✓ prawo żądania sprostowania danych osobowych,
  - ✓ prawo uzyskania kopii danych osobowych,
  - ✓ prawo do usunięcia danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody i z wyłączeniem danych przetwarzanych w ramach dokumentacji medycznej,
  - ✓ prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z wyłączeniem przetwarzania wynikającego z realizacji obowiązków prawnych lub umownych (np. z płatnikiem publicznym) ciążących na SPS ZOZ,
  - ✓ prawo do przenoszenia danych, jeżeli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
  - ✓ prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub przetwarzanych w oparciu o przesłankę prawnie uzasadnionych interesów SPS ZOZ,
  - ✓ prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9. Państwa dane nie będą podlegały decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany, czyli bez udziału człowieka. Państwa dane nie będą również wykorzystywane do profilowania.